



Stanovy spolku Talnet, z. s.

Preambule

Zapsaný spolek Talnet je založen za účelem podpory vzdělávání, rozvoje a pozitivního působení na talentované, motivované a nadané děti a mládež prostřednictvím inovativních nástrojů a metod, zejména v oblasti badatelských metod a informačních a komunikačních technologií. Usilujeme o zlepšení přístupu ke vzdělání a osobnímu růstu nejen u dětí a mládeže, ale také u pracovníků s mládeží a pedagogických pracovníků, přičemž klademe důraz na environmentální výchovu a na rozvoj nadání. Snažíme se propojit a podporovat spolupráci s různými organizacemi a subjekty na národní i mezinárodní úrovni s cílem přispět k vytváření kulturně-vzdělávacího klimatu ve společnosti a umožnit mladým lidem naplno využít svůj potenciál.

Čl I. — Název a sídlo

- I.1. Název spolku: Talnet, z. s.
- I.2. Anglická transkripce názvu je *Talnet Society*.
- I.3. Sídllo spolku: Praha, Česká republika.
- I.4. Spolek je registrován v souladu s českými platnými právními předpisy pod IČ 226 83 224 a pod spisovou značkou L 18667 vedené u Městského soudu v Praze.

Čl II. — Účel spolku

- II.1. **Účelem spolku** je rozvoj a vzdělávání nadaných, talentovaných a motivovaných studujících a podpořit v této sféře i pedagogické pracovníky, rodiče a další osoby tak, jak je to uvedeno v *Preambuli* těchto stanov a v kapitole *Formy činnosti*.

Čl III. — Formy činnosti

III.1. Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) činnost směřující k využití a rozvoji informačních a komunikačních technologií a nástrojů ve vzdělávání a volnočasových aktivitách dětí a mládeže i pracovníků s mládeží,
- b) podpora a organizace aktivit formálního i neformálního vzdělávání dětí a mládeže i pracovníků s mládeží a pedagogických pracovníků (seminářů, soustředění, výměnných pobytů, doprovodných akcí apod.),
- c) podpora projektových aktivit zejména v oblastech environmentální výchovy, přírodovědných, technických a uměleckých oborů pro děti a mládež, i pracovníky s mládeží, pedagogické pracovníky, rodiče, zaměstnavatele aj.
- d) rozvoj, podpora a realizace výzkumných, vývojových a vzdělávacích aktivit zaměřených na nadané a jejich uplatnění v hospodářském a společenském životě,
- e) koordinování, integrování aktivit a zprostředkovávání kontaktů národních i zahraničních subjektů (zaměstnavatelé, školy, školská zařízení, univerzity, poradny, neziskové organizace a další) působících v oblastech uvedených v bodě 4,
- f) zlepšování kulturně-vzdělávacího klimatu ve společnosti lokálně i globálně,
- g) realizace veřejných sbírek na podporu mládeže.

III.2. Vedlejšími formami činnosti jsou zejména:

- a) poradenství, konzultace a ostatní vzdělávací činnosti,
- b) organizace školení, seminářů, webinářů, konferencí, akcí v rámci DVPP a dalších událostí souvisejících se vzděláváním a kariérním poradenstvím,
- c) publikační činnost,
- d) provoz spolkové knihovny,
- e) kariérní příprava, trénink soft-skills,
- f) školní poradenství, psychoterapie, koučink, mediace.

Čl IV. — Vedlejší hospodářská činnost

IV.1. Spolek vykonává vedlejší hospodářskou činnost na podporu činnosti hlavní spočívající v:

- a) pronájmu nebytových prostor,
- b) prodeji a pronájmu pomůcek a dalších předmětů pro vzdělávání.

Čl V. — Nejvyšší orgán

- V.1. Nejvyšším orgánem spolku je **členská schůze**.
- V.2. Členská schůze je svolávána nejméně jednou ročně (tj. jednou za kalendářní rok). Svolává ji předseda správní rady, místopředseda správní rady nebo pověřený člen správní rady, kterého tímto pověřila nadpoloviční většina správní rady. Pokud není ani jedna z těchto pozic obsazena, postupuje se dle odstavce 7, článek VII.
- V.3. Členská schůze především:
- a) volí a odvolává členy správní rady;
 - b) volí a odvolává členy kontrolní komise;
 - c) rozhoduje o výši a splatnosti členského příspěvku;
 - d) schvaluje hospodaření a zprávy o aktivitě spolku za předchozí období;
 - e) volí a odvolává statutární orgán; a
 - f) rozhoduje o změnách stanov.
- V.4. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny členů spolku disponujících hlasovacím právem. Pokud deset minut po zahájení členské schůze není účast nadpoloviční většiny členů spolku disponujících hlasovacím právem, uskuteční se 30 minut po začátku řádné členské schůze náhradní členská schůze se stejným programem tak, jak je uvedeno v platných právních předpisech ČR. O této informaci musí být členové informováni v pozvánce na členskou schůzi.
- V.5. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech přítomných členů s hlasovacím právem, a to vyjma rozhodnutí o sloučení spolku s jinou právnickou osobou či o jeho zrušení, kde je zapotřebí $\frac{3}{4}$ řádných členů s hlasovacím právem.
- V.6. Členská schůze se může usnášet i mimo zasedání v písemné formě nebo distančně s využitím technických prostředků (videokonference). Vnitřní předpis spolku přístupný všem členům s hlasovacím právem stanoví podmínky a pravidla takového usnášení. Ostatní ustanovení v tomto článku se použijí obdobně.
- V.7. Vyhotovení zápisu z členské schůze zabezpečuje správní rada, a to do 30 dnů od konání členské schůze. Zápis včetně seznamu přítomných členů uchovává v archivu spolku po celou dobu jeho existence. Každý člen spolku má právo obdržet kopii zápisu z členské schůze (v elektronické podobě).

Čl VI. — Správní rada

- VI.1. **Správní rada** je statutárním orgánem spolku, řídí činnost spolku a jedná jeho jménem.
- VI.2. Členem správní rady může být jen fyzická osoba.
- VI.3. Správní rada má lichý počet členů. Základní počet členů je 3. Členská schůze může hlasováním zvýšit počet členů až na 7, a to vždy na dobu jednoho funkčního období.
- VI.4. Členové správní rady jsou voleni členskou schůzí spolku na dobu **5 let**, opětovné zvolení je možné.
- VI.5. Zasedání správní rady svolává a řídí předseda, příp. místopředseda nebo jiný pověřený člen.
- VI.6. Správní rada se schází podle potřeby, nejméně dvakrát ročně. Předseda je povinen svolat správní radu, požádá-li o to nejméně třetina členů správní rady, kontrolní komise nebo vědecké rady.
- VI.7. Pozvání na schůzi výboru musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchyly od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
- VI.8. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi správní rady, požádá-li jej o to nejméně polovina řádných členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.
- VI.9. Za spolek jedná navenek v běžných věcech samostatně předseda, případně místopředseda. Ve věcech s plněním nad 100 000,- Kč, ve věcech úvěrů a půjček, zástav a koupě a prodeje nemovitostí jednají předseda správní rady příp. místopředseda nebo člen správní rady společně, případně na základě schválení daného rozhodnutí správní radou.
- VI.10. Správní rada odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Správní rada vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Správní rada je oprávněna delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance spolku. Správní rada je povinna jednat s péčí řádného hospodáře.
- VI.11. Správní rada rozhoduje o všech záležitostech, které stanov nevyhrazují členské schůzi. Při své činnosti se řídí zásadami a pokyny schválenými členskou schůzí a interními pokyny spolku.

VI.12. Do působnosti správní rady patří zejména:

- a) přijímání členů;
- b) svolávání členské schůze,
- c) vykonávání usnesení členské schůze,
- d) rozhodnutí o vzniku a zániku členství ve spolku,
- e) vedení databáze členů spolku, provádění zápisů a změn,
- f) vedení seznamu členů vědecké rady, provádění zápisů a změn,
- g) správa majetku spolku a hospodaření s ním,
- h) přezkoumávání a schvalování rozpočtu a roční závěrky hospodaření a publikování těchto dokumentů v rámci spolku,
- i) posuzování návrhů na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládání těchto návrhů členské schůzi,
- j) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- k) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- l) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
- m) vybírá a spravuje členské příspěvky členů spolku,
- n) rozhoduje o prominutí zaplacení členského příspěvku,
- o) rozhoduje o vyloučení člena spolku,
- p) rozhoduje o členství ve vědecké radě spolku,
- q) rozhoduje o zvolení dalších osob do postavení patronů,
- r) schvalovat interní organizační normy spolku.

VI.13. Správní rada rozhoduje hlasováním. Správní rada je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Správní rada přijímá rozhodnutí prostou většinou přítomných členů.

VI.14. Každý člen má při hlasování ve správní radě jeden hlas.

VI.15. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.

VI.16. O zvolení dalších osob do postavení patronů musí správní rada rozhodnout jednomyslně hlasy všech členů.

Čl VII. — Předseda správní rady

- VII.1. **Předseda** je nejvyšším výkonným představitelem spolku a jedná navenek za spolek samostatně ve všech věcech do limitu 100 000,- Kč, v ostatních věcech společně s jedním z dalších členů správní rady. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis předseda a ve věcech mimo okruh běžných i jeden další člen správní rady. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
- VII.2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů správní rady na dobu funkčního období správní rady. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
- VII.3. Volba předsedy se koná pouze v tom případě, kdy je nově zvolena alespoň polovina členů správní rady, případně pokud o novou volbu požádá alespoň polovina členů správní rady.
- VII.4. Předseda správní rady může být odvolán, pokud se pro tento krok vysloví alespoň dvě třetiny členů správní rady. V případě úspěšného odvolání však musí na témže zasedání proběhnout i volba předsedy nového; pokud se tak nestane, hlasování o odvolání se anuluje a ve funkci předsedy zůstává i nadále předseda stávající.
- VII.5. K výlučným kompetencím předsedy patří:
- vedení členské schůze, ověřování její usnášeníschopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání
 - svolání a vedení schůzí správní rady,
 - pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
- VII.6. Předseda se řídí zákony a dalšími právními předpisy ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výboru a členské schůze.
- VII.7. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.
- VII.8. V případě rezignace, úmrtí nebo jiné závažné okolnosti zamezující výkon funkce předsedy, všechny práva a povinnosti vycházející z pozice předsedy přecházejí na místopředsedu správní rady. V takovém případě je místopředseda povinen do 14 dnů vyhlásit zasedání správní rady s programem zvolení nového předsedy.

VII.9. Pokud není v okamžiku popsaném v odstavci výše obsazena funkce místopředsedy správní rady, přechází tyto práva povinnosti na nejstaršího člena správní rady. Pokud není obsazena pozice žádného člena správní rady, je povinen předseda kontrolní komise svolat do 5 dní členskou schůzi s programem zvolení členů správní rady. Pokud není obsazena funkce předsedy kontrolní komise, postupuje se následovně, dokud není některá z funkcí obsazena:

- a) nejstarší člen kontrolní komise,
- b) člen kontrolní komise,
- c) vedoucí patronů,
- d) nejstarší patron,
- e) řádný člen s nejnižším členským číslem dle aktuální členské databáze.

Čl VIII. — Členství ve spolku

VIII.1. **Členem spolku** mohou být fyzické a právnické osoby, které se chtějí účastnit naplňování cílů spolku. Členství je dobrovolné a na členství není právní nárok.

VIII.2. Členství vzniká:

- a) **na základě přihlášky** (na předepsaném formuláři, a to písemně nebo online) předané k tomu pověřenému členu správní rady spolku,
- b) v případě členů mladších 18 let souhlasem zákonného zástupce,
- c) odsouhlasením správní radou,
- d) zápisem do databáze členů,
- e) zaplacením členského příspěvku.

VIII.3. Člen spolku má povinnost dodržovat stanovy, aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmem spolku.

VIII.4. Členství ve spolku je dvojího druhu, a to tzv. **Řádné členství** a **Přidružené členství**.

VIII.5. S osobními údaji členů se pracuje v souladu s vnitřními předpisy spolku, které jsou v souladu s aktuálně platnými právními předpisy ČR.

VIII.6. Členství ve spolku zaniká:

- a) vystoupením, tj. dobrovolným rozhodnutím člena o ukončení členství, které nabývá účinnosti v okamžiku doručení projevu vůle člena k vystoupení k tomu pověřenému členovi správní rady,

- b) úmrtím,
- c) nezaplacením členského příspěvku nejpozději do jednoho roku od termínu stanoveného vnitřním předpisem či rozhodnutím,
- d) vyloučením člena pro jednání, které vážně porušilo Stanovy spolku z rozhodnutí správní rady,
- e) vyloučením člena pro dlouhodobou neaktivitu v rámci spolku (v případě dvouleté neaktivity a nekomunikace; podmínky pro realizaci tohoto bodu upřesňuje interní předpis spolku).
- f) zánikem spolku,
- g) u přidružených členů dosažením věku 26 let, pokud nepožádají správní radu o změnu druhu členství na členství řádné).

VIII.7. Člen vyloučený z rozhodnutí správní rady může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala kontrolní komise spolku.

VIII.8. Každý člen může dobrovolně ze spolku vystoupit písemným oznámením (případně online formou) této skutečnosti doručeným správní radě.

VIII.9. Spolek provede výmaz člena, jehož členství zaniklo, z databáze členů spolku bez zbytečného odkladu.

Čl IX. — Práva a povinnosti členů

- IX.1. Každý člen spolku má tato **práva**:
- a) podílet se na činnosti spolku,
 - b) být informován o všech závažných skutečnostech souvisejících s činností spolku,
 - c) podávat návrhy, připomínky a stížnosti.
- IX.2. Řádný člen má právo hlasovat na členské schůzi, právo volit a být volen do orgánů spolku nebo být pověřován úkoly v souladu s vnitřními předpisy a rozhodnutími.
- IX.3. Přidružený člen má právo účastnit se členské schůze a disponuje poradním hlasem.
- IX.4. Všichni členové spolku mají právo být informováni o konání členské schůze a jejím programu nejméně 15 dnů před konáním členské schůze. Členové spolku mají právo nahlížet do zápisu z jednání členské schůze zveřejněného nejpozději do 30 dnů od jejího konání.
- IX.5. Členové spolku mají povinnost přispívat svou činností k dosažení cílů spolku a dodržovat a naplňovat společně dohodnuté postupy.
- IX.6. Členové spolku jsou povinni být registrováni v elektronické databázi členů. Databáze je přístupná pouze členům správní rady.
- IX.7. Členové spolku jsou povinni platit členské příspěvky, s výjimkou
- a) přidružených členů,
 - b) patronů spolku,
 - c) a v případě rozhodnutí správní rady.
- IX.8. O aktuální výši a splatnosti příspěvku rozhoduje členská schůze.
- IX.9. Po dobu trvání spolku ani v případě jeho zrušení není člen spolku oprávněn požadovat vrácení svých členských příspěvků.

Čl X. — Patroni

- X.1. **Patrony spolku** jsou
- a) jeho zakladatelé
 - b) členové spolku ustavené do funkce patrona správní radou
- X.2. Seznam patronů spolku je veden v databázi vedené správní radou.
- X.3. Patroni jsou nositeli ústřední myšlenky spolku, s jejich osobami je zásadně spojena obsahová činnost spolku.
- X.4. Patroni si ze svého středu **volí zástupce**, který je zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku.
- X.5. Úkolem patronů je kontrolovat (většinou v součinnosti s kontrolní komisí), zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru a dávat doporučení předsedovi pro vedení spolku.
- X.6. Kontrolu provádí patroni nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku.
- X.7. Při provádění kontrol jsou patroni povinni postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí předsedovi bez zbytečného prodlení.

Čl XI. — Vědecká rada

- XI.1. **Vědecká rada** je pomocným a poradním orgánem spolku.
- XI.2. Vědecká rada nemá omezený počet členů. Člen vědecké rady nemusí být členem spolku.
- XI.3. Členem vědecké rady může být fyzická či právnická osoba, kterou navrhl za člena vědecké rady některý člen spolku, a správní rada tento návrh schválila.
- XI.4. Členství ve vědecké radě vzniká dnem doručení vlastnoručně podepsaného souhlasu se členstvím ve vědecké radě k tomu pověřenému členu správní rady, přičemž doručení může být i online formou.
- XI.5. Členství ve vědecké radě je omezeno na dobu dvou kalendářních let.
- XI.6. Členství ve vědecké radě je možné prodloužit na základě rozhodnutí správní rady formou dodatku ke členství ve vědecké radě.
- XI.7. Vědecká rada je svolávána předsedou správní rady, příp. pověřeným členem správní nebo vědecké rady.
- XI.8. Činnost vědecké rady je řízena správní radou.

Čl XII. — Kontrolní komise

- XII.1. **Kontrolní komise** má 3 členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze z řad členů spolku. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
- XII.2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výboru spolku. Členem kontrolní komise nesmí být osoba blízká členům výboru.
- XII.3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru.
- XII.4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
- XII.5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
- XII.6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.
- XII.7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně členské schůzi písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
- XII.8. Všichni členové, výbor spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
- XII.9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

Čl. XIII. — **Majetek a hospodaření**

- XIII.1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
- XIII.2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
- XIII.3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
- XIII.4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
- XIII.5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
- XIII.6. Správní rada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
- XIII.7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného správní radou.
- XIII.8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.



ČI XIV. — **Závěrečná ustanovení**

- XIV.1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem se souhlasem $\frac{3}{4}$ řádných členů členské schůze s hlasovacím právem.
- XIV.2. Členská schůze, která rozhodla o zániku spolku, zvolí likvidátora majetku spolku.
- XIV.3. Po zániku spolku případně majetek spolku právnické osobě dle usnesení členské schůze, která rozhodla o zániku spolku.
- I.1. Stanovy byly přijaté na ustavující schůzi konané dne 8. dubna 2024.
- I.2. Stanovy v tomto znění jsou platné od 1. srpna 2024.

V Praze
dne 8. dubna 2024